

PLAN DE ACCIÓN PROYECTADO														Código: FO-DE-03													
														Versión: 03													
														Fecha de Actualización: 27/02/2017													
DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE														AÑO		2019											
DIMENSIÓN : ITAGÜÍ TERRITORIO AMBIENTALMENTE SOSTENIBLE																											
EJE ESTRATÉGICO: GESTIÓN AMBIENTAL SOSTENIBLE																											
PROGRAMA: SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL MUNICIPAL. CONSERVACIÓN, PROTECCIÓN Y APROVECHAMIENTO DE RECURSOS NATURALES, SEGUIMIENTO A LA ACTIVIDAD MINERA, Y MITIGACIÓN DE EFECTOS DEL CAMBIO CLIMÁTICO																											
OBJETIVO: CONTROLAR LA MINERÍA. IMPLEMENTAR ACCIONES PARA LA PROTECCIÓN Y CONSERVACIÓN DE ECOSISTEMAS ESTRATÉGICOS-ÁREAS PROTEGIDAS DURANTE EL CUATRIENIO. CUMPLIMIENTO DE LOS NIVELES DE CALIDAD DEL AIRE ESTABLECIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE																											
CÓDIGO DEL PROYECTO	NOMBRE DEL PROYECTO	PESO PORCENTUAL PROYECTO	CÓDIGO DEL INDICADOR	INDICADOR DE PRODUCTO	PESO PORCENTUAL INDICADOR	META PROGRAMADA (N° Plan Indicativo)	UNIDAD DE MEDIDA	CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	PESO PORCENTUAL	FUENTE DE VERIFICACIÓN	RESPONSABLE DE LAS ACTIVIDADES	EN COORDINACIÓN CON	PRESUPUESTO ASIGNADO	PROGRAMACIÓN DE EJECUCIÓN FÍSICA DE ACTIVIDADES (EN % DE CUMPLIMIENTO)												
															E	F	M	A	MY	JN	JL	A	S	O	N	D	
1901	CONFORMACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL MUNICIPAL	0,01%	190101	PLAN AMBIENTAL AJUSTADO	95,66%	0,887	NÚMERO	19010101	Realizar el ajuste del Plan Ambiental Municipal	100%	Documento PAMI	Secretario y/o Subsecretario de Despacho Profesional Universitario	Departamento Administrativo de Planeación	\$ 110.000.000				10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%
			190102	SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL DISEÑADO	4,34%	0,887	NÚMERO	19010201	Realizar la adquisición de licencias ARCGIS para la implementación del Sistema de Información Geográfica Ambiental como parte del diseño del Sistema de Gestión Ambiental Municipal	70%	Contrato	Secretario y/o Subsecretario de Despacho Profesional Universitario	Departamento Administrativo de Planeación					10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%
			19010202	Diseño, implementación y puesta en funcionamiento del Sistema de Información Geográfica ambiental	30%	Informes	Secretario y/o Subsecretario de Despacho Profesional Universitario	Departamento Administrativo de Planeación				10%	10%		10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%
1902	FORMULACIÓN DEL PLAN DE ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO	0,01%	190201	PLAN MUNICIPAL DE ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO FORMULADO	100%	0,8	NÚMERO	19020101	Adoptar el Plan de Adaptación al Cambio Climático Metropolitano como Plan de Adaptación Municipal	100%	Acto Administrativo de adopción	Secretario y/o Subsecretario de Despacho Profesional Universitario	Departamento Administrativo de Planeación	\$ 100.000.000				10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%
1903	ADMINISTRACIÓN Y MANEJO SILVICULTURAL DEL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ	0,01%	190301	ÁRBOLES SEMBRADOS EN LA ZONA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO	52,73%	0 (Mantener)	NÚMERO	19030101	Realizar la siembra de árboles	100%	Registro Fotográfico Informes de Siembra	Secretario y/o Subsecretario de Despacho Profesional Universitario	Entidades Gubernamentales y/o Privadas	\$ -		10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%
			190302	ÁRBOLES URBANOS INTERVENIDOS	27,24%	0 (Mantener)	PORCENTAJE	19030201	Realizar tala y poda a los árboles que lo requieran	50%	Registro fotográfico	Secretario y/o Subsecretario de Despacho Profesional Universitario				10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%
								19030202	Realizar mantenimiento a los árboles que lo requieran	50%	Registro fotográfico y/o informe del operador	Secretaría de Medio Ambiente	Área Metropolitana del Valle de Aburrá			10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%			
			190303	INVENTARIO ARBÓREO REALIZADO	20,02%	1	NÚMERO	19030301	Realizar inventario arbóreo	100%	Documento de Inventario Arbóreo	Secretario y/o Subsecretario de Despacho Profesional Universitario															
1904	ADMINISTRACIÓN DEL DESARROLLO DEL PROCESO DE DECLARATORIA DEL ÁREA DE PROTECCIÓN URBANA HUMEDAL DITAIRES- MUNICIPIO DE ITAGÜÍ	0,01%	190401	GESTIONAR ANTE EL ÁREA METROPOLITANA LA DECLARATORIA DE DITAIRES-HUMEDAL COMO ÁREA DE PROTECCIÓN URBANA	100%	0,004	NÚMERO	19040101	Implementar guías ambientales para promover talleres de construcción colectiva, recorridos de lectura y reconocimiento de territorio, con los diferentes actores del municipio de Itagüí	25%	Informes Registro Fotográfico	Secretario y/o Subsecretario de Despacho Profesional Universitario		\$ 50.000.000		9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%
								19040102	Acompañar los trámites ante curaduría, registraduría e instrumentos públicos para la declaración del área protegida urbana	75%	Informes	Secretario y/o Subsecretario de Despacho Profesional Universitario	Área Metropolitana del Valle de Aburrá			9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%		
1905	CONTROL AMBIENTAL AL SECTOR MINERO ASENTADO EN EL MUNICIPIO	0,01%	190501	EMPRESAS DEL SECTOR MINERO CON SEGUIMIENTO AMBIENTAL REALIZADO	100%	0 (Mantener)	NÚMERO	19050101	Realizar visitas de inspección, control y seguimiento ambiental a las ladrilleras y tejares	100%	Informes de visita Registro fotográfico	Secretario y/o Subsecretario de Despacho Profesional Universitario	CORANTIOQUIA CORREGIDURÍA SECRETARÍA DE GOBIERNO	\$ -	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	
1906	ASISTENCIA TÉCNICA A LOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS DEL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ	0,01%	190601	PRODUCTORES AGROPECUARIOS BENEFICIADOS CON SERVICIOS DE ASISTENCIA TÉCNICA	100%	0 (Mantener)	NÚMERO	19060101	Realizar visitas de asesoría pecuaria y agrícola a los productores agropecuarios acorde a las necesidades identificadas en el RUAT	100%	Informes de visita Registro fotográfico	Secretario y/o Subsecretario de Despacho Profesional Universitario		\$ -		9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	
1907	CONTROL DE FACTORES CONTAMINANTES DEL RECURSO AIRE EN EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ	0,01%	190701	VEHÍCULOS MONITOREADOS POR EMISIÓN DE GASES REALIZADO	49,59%	0 (mantener)	NÚMERO	19070101	Realizar monitoreo de vehículos	100%	Reporte de Análisis de Emisiones del Área Metropolitana del Valle de Aburrá Registro fotográfico de los operativos	Secretario y/o Subsecretario de Despacho Profesional Universitario	ÁREA METROPOLITANA DEL VALLE DE ABURRÁ	\$ -		9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	

PROGRAMA: SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL MUNICIPAL. CONSERVACIÓN, PROTECCIÓN Y APROVECHAMIENTO DE RECURSOS NATURALES, SEGUIMIENTO A LA ACTIVIDAD MINERA, Y MITIGACIÓN DE EFECTOS DEL CAMBIO CLIMÁTICO																												
OBJETIVO: CONTROLAR LA MINERÍA. IMPLEMENTAR ACCIONES PARA LA PROTECCIÓN Y CONSERVACIÓN DE ECOSISTEMAS ESTRATÉGICOS-ÁREAS PROTEGIDAS DURANTE EL CUATRIENIO. CUMPLIMIENTO DE LOS NIVELES DE CALIDAD DEL AIRE ESTABLECIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE																												
CÓDIGO DEL PROYECTO	NOMBRE DEL PROYECTO	PESO PORCENTUAL PROYECTO	CÓDIGO DEL INDICADOR	INDICADOR DE PRODUCTO	PESO PORCENTUAL INDICADOR	META PROGRAMADA (N° Plan Indicativo)	UNIDAD DE MEDIDA	CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	PESO PORCENTUAL	FUENTE DE VERIFICACIÓN	RESPONSABLE DE LAS ACTIVIDADES	EN COORDINACIÓN CON	PRESUPUESTO ASIGNADO	PROGRAMACIÓN DE EJECUCIÓN FÍSICA DE ACTIVIDADES (EN % DE CUMPLIMIENTO)													
															E	F	M	A	MY	JN	JL	A	S	O	N	D		
1907	CONTROL DE FACTORES CONTAMINANTES DEL RECURSO AIRE EN EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ	0,01%	190702	EMPRESAS DEL SECTOR PRODUCTIVO, COMERCIAL Y DE SERVICIOS VISITADAS PARA CONTROL Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL	24,79%	0 (mantener)	NÚMERO	19070201	Realizar visitas de control y seguimiento ambiental a empresas del sector productivo, comercial y de servicios	100%	Informes de Visita Registro fotográfico	Secretario y/o Subsecretario de Despacho Profesional Universitario		\$ -	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%			
			190703	ESTABLECIMIENTOS CAPACITADOS SOBRE LA SITUACIÓN DEL RUIDO EN EL MUNICIPIO	25,62%	0 (mantener)	NÚMERO	19070301	Realizar capacitación a los establecimientos abiertos al público con venta de licor que incumplen la normatividad vigente en ruido, sectorizado en zona norte, centro y sur	100%	Registro Fotográfico Lista de Asistencia	Secretario y/o Subsecretario de Despacho Profesional Universitario	Secretaría de Gobierno	\$ -	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%			
1908	IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES DE MANEJO DE LAS ÁREAS PROTEGIDAS	0,01%	190801	PROGRAMA DE GUARDABOSQUES REALIZADO	100%	1	Número	19080101	Gestionar la continuidad del programa guardabosques, en la zona de DMI.	5%	Oficios Contrato Guardabosques	Secretario y/o Subsecretario de Despacho Profesional Universitario		\$ -	50%	50%												
								19080102	Realizar acciones de control y vigilancia sobre las áreas de protección que surten acueductos veredales y las contempladas en el Plan de Manejo del DMI-DVARC a través del programa Guardabosques	95%	Informes de visita Registro fotográfico	Secretario y/o Subsecretario de Despacho Profesional Universitario	CORANTIOQUIA CORREGIDURÍA	\$ -	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%				
PROGRAMA: PROTECCIÓN Y CONSERVACIÓN DEL RECURSO HÍDRICO																												
OBJETIVO: GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD DEL RECURSO HÍDRICO, A TRAVÉS DE LA ASIGNACIÓN Y USO EFICIENTE, ARTICULADOS AL ORDENAMIENTO Y USO DEL TERRITORIO Y A LA CONSERVACIÓN DE LOS ECOSISTEMAS QUE REGULAN LA OFERTA HÍDRICA, CONSIDERANDO EL AGUA COMO FACTOR DE DESARROLLO ECONÓMICO Y DE BIENESTAR SOCIAL																												
CÓDIGO DEL PROYECTO	NOMBRE DEL PROYECTO	PESO PORCENTUAL PROYECTO	CÓDIGO DEL INDICADOR	INDICADOR DE PRODUCTO	PESO PORCENTUAL INDICADOR	META PROGRAMADA (N° Plan Indicativo)	UNIDAD DE MEDIDA	CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	PESO PORCENTUAL	FUENTE DE VERIFICACIÓN	RESPONSABLE DE LAS ACTIVIDADES	EN COORDINACIÓN CON	PRESUPUESTO ASIGNADO	PROGRAMACIÓN DE EJECUCIÓN FÍSICA DE ACTIVIDADES (EN % DE CUMPLIMIENTO)													
															E	F	M	A	MY	JN	JL	A	S	O	N	D		
1909	PROTECCIÓN DE MICROCUENCAS EN EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ	0,65%	190901	ADQUISICIÓN DE HECTÁREAS PARA LA PROTECCIÓN DE FUENTES HÍDRICAS	0,87145	0 (Mantener)	Número	19090101	Realizar actividades de mantenimiento y custodia de los predios adquiridos a través de actividades de alinderamiento, amojonamiento, cercado y señalética	70%	Informes Registro Fotográfico	Secretario de Despacho y/o Subsecretario Profesionales		\$ 2.036.711.099				10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%			
								19090102	Adelantar gestiones para la compra de predios y/o implementación de esquema de PSA	30%	Informes Registro Fotográfico	Secretario de Despacho y/o Subsecretario Profesionales					10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%			
			190902	PROYECTOS DEL POT Y DE LOS PLANES DE ORDENAMIENTO DEL RECURSO HÍDRICO ARMONIZADOS AL POMCA DEL RIO ABURRÁ	0,004646	2	Número	19090201	Revisión de documentos técnicos de actualización del POMCA Río Aburrá	50%	Informes	Secretario de Despacho y/o Subsecretario Profesionales	Departamento Administrativo de Planeación								10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	
								19090202	Solicitar acompañamiento a Corantioquia para la armonización de los proyectos del POMCA Río Aburrá actualizados con los proyectos ambientales del POT Itagüí	50%	Oficios	Secretario de Despacho y/o Subsecretario Profesionales	Departamento Administrativo de Planeación		\$ 2.036.711.099	100%												
			190903	NACIMIENTOS DE MICROCUENCAS QUE ABASTECEN ACUEDUCTOS VEREDALES INTERVENIDOS	9,29%	1	Número	19090301	Implementar acciones de administración y custodia en los predios adquiridos y de utilidad pública a través de personal guardabosque	40%	Informes Registro Fotográfico	Secretario de Despacho y/o Subsecretario Profesionales							9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%
								19090302	Realizar la siembra de árboles o el mantenimiento de nacimientos de microcuencas que abastecen acueductos veredales	40%	Informes Registro Fotográfico	Secretario de Despacho y/o Subsecretario Profesionales							9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	
								19090303	Realizar seguimiento a las intervenciones en nacimientos de microcuencas que abastecen acueductos veredales a través de un personal guardabosque	20%	Informes Registro Fotográfico	Secretario de Despacho y/o Subsecretario Profesionales										9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%

PROGRAMA: PROTECCIÓN Y CONSERVACIÓN DEL RECURSO HÍDRICO																											
OBJETIVO: GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD DEL RECURSO HÍDRICO, A TRAVÉS DE LA ASIGNACIÓN Y USO EFICIENTE, ARTICULADOS AL ORDENAMIENTO Y USO DEL TERRITORIO Y A LA CONSERVACIÓN DE LOS ECOSISTEMAS QUE REGULAN LA OFERTA HÍDRICA, CONSIDERANDO EL AGUA COMO FACTOR DE DESARROLLO ECONÓMICO Y DE BIENESTAR SOCIAL																											
CÓDIGO DEL PROYECTO	NOMBRE DEL PROYECTO	PESO PORCENTUAL PROYECTO	CÓDIGO DEL INDICADOR	INDICADOR DE PRODUCTO	PESO PORCENTUAL INDICADOR	META PROGRAMADA (N° Plan Indicativo)	UNIDAD DE MEDIDA	CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	PESO PORCENTUAL	FUENTE DE VERIFICACIÓN	RESPONSABLE DE LAS ACTIVIDADES	EN COORDINACIÓN CON	PRESUPUESTO ASIGNADO	PROGRAMACIÓN DE EJECUCIÓN FÍSICA DE ACTIVIDADES (EN % DE CUMPLIMIENTO)												
															E	F	M	A	MY	JN	JL	A	S	O	N	D	
1909	PROTECCIÓN DE MICROCUENCAS EN EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ	0,65%	190904	ESTUDIOS REALIZADOS DE VIABILIDAD AMBIENTAL DE PREDIOS PARA ADQUIRIR	3,10%	4,98	Número	19090401	Radicalar ante la Autoridad Ambiental, los documentos necesarios para iniciar el trámite de viabilidad ambiental	50%	oficios	Secretario de Despacho y/o Subsecretario Profesionales	CORANTIOQUIA			9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%		
								19090402	Gestión con Corantioquia para priorización de estudios ambientales	50%	Oficios	Secretario de Despacho y/o Subsecretario Profesionales				9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%		
PROGRAMA: GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS																											
OBJETIVO: MEJORAR LA GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS CON EL FIN DE MINIMIZAR LOS RIESGOS DEL MEDIO AMBIENTE Y SALUD DURANTE EL CUATRIENIO																											
CÓDIGO DEL PROYECTO	NOMBRE DEL PROYECTO	PESO PORCENTUAL PROYECTO	CÓDIGO DEL INDICADOR	INDICADOR DE PRODUCTO	PESO PORCENTUAL INDICADOR	META PROGRAMADA (N° Plan Indicativo)	UNIDAD DE MEDIDA	CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	PESO PORCENTUAL	FUENTE DE VERIFICACIÓN	RESPONSABLE DE LAS ACTIVIDADES	EN COORDINACIÓN CON	PRESUPUESTO ASIGNADO	PROGRAMACIÓN DE EJECUCIÓN FÍSICA DE ACTIVIDADES (EN % DE CUMPLIMIENTO)												
															E	F	M	A	MY	JN	JL	A	S	O	N	D	
1910	IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS DEL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ	0,06%	191001	PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS "PGIRS" ADOPTADO	100%	0 (Mantener)	Número	19100101	Realización de talleres de socialización de los ajustes del PGIRS	10%	Registro de Asistencia Registro Fotográfico	Secretario de Despacho y/o Subsecretario Profesionales		\$ 500.000.000	17%	50%	33%										
								19100102	Gestionar la conmemoración del Día del Recuperador	10%	Registro de Asistencia Registro Fotográfico	Secretario de Despacho y/o Subsecretario Profesionales					100%										
								19100103	Divulgación de la Resolución 0472 del 2017 sobre el aprovechamiento de los Residuos de Construcción y Demolición (RCD)	10%	Registro de Asistencia Registro Fotográfico	Secretario de Despacho y/o Subsecretario Profesionales					100%										
								19100104	Formular el Programa de Gestión Integral de Residuos en la Zona Rural	35%	Informes Registro Fotográfico	Secretario de Despacho y/o Subsecretario Profesionales						10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%
								19100105	Formular el programa de aprovechamiento	35%	Informes Registro Fotográfico	Secretario de Despacho y/o Subsecretario Profesionales						10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%
PROGRAMA: EDUCACIÓN AMBIENTAL Y PROTECCIÓN-BIENESTAR ANIMAL																											
OBJETIVO: GENERAR UNA CULTURA SOBRE BUEN TRATO A LOS ANIMALES Y PROMOVER LA PARTICIPACIÓN DE LOS DIFERENTES ACTORES SOCIALES EN TEMAS AMBIENTALES																											
CÓDIGO DEL PROYECTO	NOMBRE DEL PROYECTO	PESO PORCENTUAL PROYECTO	CÓDIGO DEL INDICADOR	INDICADOR DE PRODUCTO	PESO PORCENTUAL INDICADOR	META PROGRAMADA (N° Plan Indicativo)	UNIDAD DE MEDIDA	CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	PESO PORCENTUAL	FUENTE DE VERIFICACIÓN	RESPONSABLE DE LAS ACTIVIDADES	EN COORDINACIÓN CON	PRESUPUESTO ASIGNADO	PROGRAMACIÓN DE EJECUCIÓN FÍSICA DE ACTIVIDADES (EN % DE CUMPLIMIENTO)												
															E	F	M	A	MY	JN	JL	A	S	O	N	D	
1911	FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN AMBIENTAL PARA UN DESARROLLO SOSTENIBLE EN EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ	0,06%	191101	PROGRAMA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL IMPLEMENTADOS	19,67%	0,051	Número	19110101	Conmemorar algunas fechas del calendario ambiental	33%	Registro de Asistencia Registro Fotográfico	Secretario de Despacho y/o Subsecretario Profesionales	Concejo Municipal de Itagüí	\$ 211.626.900	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%		
								19110102	Adopción del PEAM mediante acuerdo municipal	33%	Acuerdo de Adopción	Secretario de Despacho y/o Subsecretario Profesionales						100%									
								19110103	Fortalecer procesos de Educación Ambiental para Cambio Climático y Gestión del Riesgo	34%	Registro de Asistencia Registro Fotográfico	Secretario de Despacho y/o Subsecretario Profesionales					10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%		
			191102	PERSONAS SENSIBILIZADAS SOBRE COMPARENDO AMBIENTAL	50%	3855	Número	19110201	Realizar capacitación en el manejo responsable de residuos sólidos	100%	Registro de Asistencia Registro Fotográfico	Secretario de Despacho y/o Subsecretario Profesionales					8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%			
			191103	COMITÉ INTERINSTITUCIONAL DE EDUCACIÓN AMBIENTAL FORTALECIDO	0,33%	12,5	Porcentaje	19110301	Gestión para realizar la formación de docentes en proyectos ambientales escolares	30%	Invitación Registro Fotográfico Lista de Asistencia	Secretario y/o Subsecretario de Despacho Profesional Universitario	Secretaría de Educación					10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	
								19110302	Difusión de eventos de educación ambiental y del CIDEAM a través de la página web de la Secretaría de Educación	36%	Pantallazo de Publicación	Secretario y/o Subsecretario de Despacho Profesional Universitario	Secretaría de Educación	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%			
			191104	RED PRAE CONFORMADA	10%	0 (Mantener)	Número	19110401	Realizar encuentros de gestión de conocimiento con los líderes PRAE	25%	Invitación Registro Fotográfico Lista de Asistencia	Secretario y/o Subsecretario de Despacho Profesional Universitario	Secretaría de Educación					10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%		

