

PLAN DE ACCION

Código:	FO-DE- 03	

Versión: 01

Fecha de Actualización: 30/11/2013

DEPENDENCIA SECRETARIA DE HACIENDA

AÑO 2016

LINEA ESTRATEGICA: 1: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL. ESTRATEGIA DE SERVICIO CON CALIDAD

AREA DE DESARROLLO: Modernización Institucional

PROGRAMA: Gestión Fiscal y Financiera

OBJETIVO: Garantizar una adecuada gestión fiscal y financiera mediante el diseño de políticas que regulen y aseguren a nivel interno el buen manejo de las finanzas y el presupuesto

CÓDIGO DEL				CÓDIGO DE			RESPONSABLES	PRESUPUESTO	PF	ROGRA	AMACIÓ	N DE E		CIÓN FÍS IMPLIMI			VIDAD	ES (EN	1% D	E			
PROYECTO	PROYECTO	META ANUAL	INDICADOR	LA ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	PRODUCTO	DE LAS ACTIVIDADES	ASIGNADO	E	F	М	Α	MY	JN	JL	Α	s	o	N	ı			
				040101	Realizar 2 cobros persuasivos asi: 10.000 del Impuesto de Industria y Comercio y 10.000 de Impuesto predial .	Numero de cobros persuasivos a los contribuyentes del impuesto predial e Impuesto de industria y comercio por mes	Oficina Juridica y de Cobro Coactivo	7,800,000,000			50%		50%										
							040102	Cargar en un 100% los procesos de cobro coactivo en el Aplicativo de Itagui	Porcentaje de cargue de procesos por mes	Oficina Juridica y de Cobro Coactivo		10%	20%	20%	20%	20%	10%						
				040103	Realizar 2 seguimientos al cumplimiento en los Acuerdos de Pago elaborados.	Informe de los acuerdos de pago que a la fecha del reporte tengan mas de dos cuotas vencidas	Oficina Juridica y de Cobro Coactivo				50%		50%										
		Mantener las políticas Fiscales y Financieras en	Políticas Fiscales y Financieras diseñadas,	040104	Realizar proceso adminsitrativo de cobro coactivo a la totalidad de los acuerdod de pago incumplidos y dejados sin vigencia	Numero de resoluciones sin vigencia por mes	Oficina Juridica y de Cobro Coactivo		10%	20%	20%	20%	20%	10%									
0401	POLITICAS FISCALES Y FINANCIERAS	el Municipio de Itagüí. *Mantener el cumplimiento en la aplicación de las políticas fiscales y financiera del municipio de	aprobadas e implementadas en el Municipio. *Cumplimiento en la aplicación de las políticas fiscales y financieras del	040105	Elaborar 1.000 acuerdos de pago por el impuesto de Industria y comercio, predial, delineacion, sancion urbanistica y sancion policiva y 4.000 acuerdos de pago por infracicones al Codigo Nacional de transito e impuesto de señalizaicon y sistematizacion.	Numero de acuerdos de pago por el impuesto de Industria y comercio, predial, delineacion, sancion urbanistica y sancion policiva, infraciones al Codigo Nacional de transito e impuesto de señalizaicon y sistematizacion.	Oficina Juridica y de Cobro Coactivo		10%	20%	20%	20%	20%	10%									
		itagui	municipio	040106	Presentar 15 demandas ante Juzgado de Familia para el levantamiento de afectacion de vivienda familiar	Informe del estado de las demandas por mes	Oficina Juridica y de Cobro Coactivo		5%	20%	25%	25%	20%	5%									
				040107	Iniciar proceso administrativo de cobro coactivo a traves de : 500 mandamientos de pago a contribuyentes de impuesto de induatria y comercio, 500 mandamientos de pago a contribuyentes de impuesto predial y 10.000 mandamientos de pago por sanciones al Codigo Nacional de Transito y/o impuesto de semaforización y sistematización	Numero de mandamientos de pago por impuesto de industria y comercio, predial y sanciones al Codigo Nacional de Transito por mes	Oficina Juridica y de Cobro Coactivo		5%	20%	25%	25%	20%	5%									

CÓDIGO DEL	PROYECTO	META ANUAL	INDICADOR	CÓDIGO DE LA	ACTIVIDADES	PRODUCTO	RESPONSABLES DE LAS	PRESUPUESTO	Pi	ROGRA	AMACIĆ	N DE E		CIÓN FÍS		E ACTI	VIDAD	ES (E	N % D	E
PROYECTO	PROTECTO	META ANOAL	INDICADOR	ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	PRODUCTO	ACTIVIDADES	ASIGNADO	Е	F	М	Α	MY	JN	JL	Α	s	0	N	D
				040108	Constituir 2500 titulos que presten merito ejecutivo de los contribuyentes morosos en el impuesto de industria y comercio y predial con base en los parametros de ley acogidos por la Administracion Tributaria	Los 2500 titulos que prestan merito ejecutivo con medición trimestral a traves de reporte expedido por el sistema de información de las resoluciones efectivamente aplicadas en la cartera de los contribuyentes.	Subsecretaria de Gestion de Rentas		6%	6%	21%	23%	23%	21%						
		Mantener las políticas Fiscales y Financieras en el Municipio de Itagüí.	Políticas Fiscales y Financieras diseñadas, aprobadas e implementadas en el	040109	Realizar la actualizacion de la información de 4,000 contribuyentes del impuesto de Industria y Comercio que se encuentren inscritos en el Municipio de Itagüi.	Registro y confirmación en el sistema de información de los soportes que permitan la actualización de la información de los principales elementos del tributo (Ri- Declaraciones), medición a partir de los reportes expedidos por el sistema de información.	Subsecretaria de Gestion de Rentas		9%	9%	12%	51%	10%	9%						
0401	POLITICAS FISCALES Y FINANCIERAS	*Mantener el cumplimiento en la aplicación de las politicas	Municipio. *Cumplimiento en la aplicación de las	040110	Revisar los parametros constitutivos de la liquidacion del IPU de 5,000 contribuyentes y/o inmubles de dicho impuesto.	Informe mensual extraido OVC de la Gobernacion de Antiqouia y actas de visita.	Subsecretaria de Gestion de Rentas		6%	22%	22%	22%	22%	6%						
		fiscales y financiera del municipio de itagui	políticas fiscales y financieras del municipio	040111	Garantizar la sostenibilidad de la depuración del proceso contable del Municipio de Itagüí, en terminos de la Resolución No. 357 de 2007	Informe mensual que se presenta de ajustes contables producto de la depuración, documento del Instructivo de Procedimientos contables revisados y ajustados	Oficina de Contabilidad		20%	20%	20%	20%	20%							
				040112	Realizar la revisión de 450 vigencias del Impuesto de Industria y Comercio del contribuyente en el Municipio de Itagüí.	Numero de vigencias de industria y comercio archivadas en el respetivo expediente por mes.	Oficina de Fiscalizacion, Control y Cobro Persuasivo		10%	20%	20%	10%	20%	20%						
				040201	Digitalizar los acuerdos de pago y procesos de cobro coactivo	Porcentaje de informacion digitalizada en el mes	Oficina Juridica y de Cobro Coactivo		5%	25%	20%	20%	25%	5%						
0402	SISTEMA DE INFORMACION PRESUPUESTAL Y CONTABLE	Mantener la Implementacion del Sistema de Información Financiero y Contable	Implementación del Sistema de Información Financiero y Contable	040202	Hacer entrega de la copia del comprobante de pago al tercero via electronica	Relación mensual de comprobantes enviados	Oficina de Tesoreria	2,500,000,000	10%	20%	10%	20%	20%	20%						
				040203	Realizar 1 capacitacion a los servidores públicos del proceso de Planificación Financiera en el Estatuto Organico de Presupuesto Municipal (Acuerdo de Dic. 30 de 2014)	Registros fotograficos, planillas de asistencia.	Subsecretaria de Presupuesto				100%									

CÓDIGO DEL	PROYECTO	META ANUAL	INDICADOR	CÓDIGO DE LA	ACTIVIDADES	PRODUCTO	RESPONSABLES DE LAS	PRESUPUESTO	Pi	ROGRA	MACIÓ	N DE E		CIÓN FÍS			VIDAD	ES (EI	N % D	E	
PROYECTO	PROTECTO	META ANOAL	INDICADOR	ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	PRODUCTO	ACTIVIDADES	ASIGNADO	E	F	М	Α	MY	JN	JL	Α	s	0	N	D	
					040301	Realizar 2 jornadas Informativa y de asesoria para el cumplimiento de las obligaciones formales en el impuesto de Industria y complementarios	Registros fotograficos, planillas de asistencia.	Subsecretaria de Gestion de Rentas				50%		50%							
				040302	Difundir informacion en los diferentes medios de comunicación, acerca del cumplimiento de las obligaciones tributarias y la inversion generada por las mismas en el Muncipio de Itagui	Registros fotograficos, vallas, plegables, pagina web municipal, boletin.	Subsecretaria de Gestion de Rentas y Oficina de Fiscalizacion, Control y Cobro Persuasivo		20%	20%	25%	25%	5%	5%							
0403	SENSIBILIZACION SOBRE LA RELACION CONTRIBUYENTE	Mantener la implementacion del Plan de Sensibilización	Implementación del Plan de Sensibilización Tributaria	040303	Realizar asesoría y acompañamiento a 50 contribuyentes del Impuesto de Alumbrado Público por energía Prepago de EPM	Planilla de registro de contribuyentes asesorados	Oficina de Fiscalizacion, Control y Cobro Persuasivo	350,000,000	10%	20%	20%	20%	20%	10%							
	ESTADO	Tributaria	Hibutana	040304	Realizar 1 jornada Informativas y de asesoria para el cumplimiento de las obligaciones formales en el impuesto de Vehículos Automotores	Registros fotograficos, planillas de asistencia.	Oficina de Fiscalizacion, Control y Cobro Persuasivo			100%											
				040305	Realizar 5 visitas a Almacenes para determinar aquellos que venden por el sistema de Club.	Registros fotograficos, planillas.	Oficina de Fiscalizacion, Control y Cobro Persuasivo		10%	20%	20%	20%	20%	10%							

PROYECTO RELIGIO ACTIVIDADES ASIGNADO E F M A MY JN JL A S O N D	CÓDIGO DEL	PROYECTO	META ANUAL	INDICADOR	CÓDIGO DE LA	ACTIVIDADES	PRODUCTO	RESPONSABLES DE LAS	PRESUPUESTO	PF	OGRA	MACIĆ	N DE E		CIÓN FÍ			IVIDAD	ES (E	N % DE	:
	PROYECTO	PROTECTO	META ANUAL	INDICADOR		ACTIVIDADES	PRODUCTO	-	ASIGNADO	E	F	М	A	MY	JN	JL	Α	s	0	N	D

CÓDIGO DEL	PROYECTO	META ANUAL	INDICADOR	CÓDIGO DE	ACTIVIDADES	PRODUCTO	RESPONSABLES DE LAS	PRESUPUESTO	Р	PROGRAMACIÓN DE EJECUCIÓN FÍSICA DE ACTIVIDADES (EN % DE CUMPLIMIENTO)							!			
PROYECTO	PROTECTO	META ANOAL	INDICADOR	ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	PRODUCTO	ACTIVIDADES	ASIGNADO	E	F	М	Α	MY	JN	JL	A	s	0	N	D