



**PLAN DE ACCIÓN**

Código: FO-DE- 03

Versión: 01

Fecha de Actualización: 30/11/2013

**DEPENDENCIA : DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN**

**FECHA**

**JUNIO DE 2016**

**DIMENSIÓN:** ITAGÜÍ, TERRITORIO SEGURO, CON JUSTICIA, BUEN GOBIERNO Y GOBERNANZA

**EJE ESTRATÉGICO:** FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y BUEN GOBIERNO PARA LA GOBERNANZA DEMOCRÁTICA

**PROGRAMA:** TRANSPARENCIA EN LA GESTIÓN (GOBIERNO ELECTRÓNICO - GESTIÓN DE LA CALIDAD - GESTIÓN DOCUMENTAL - CONTROL INTERNO - RENDICIÓN DE CUENTAS - ATENCIÓN AL CIUDADANO - INFORMATIZACIÓN Y TECNOLOGÍA)

**OBJETIVO:** Contribuir al fortalecimiento de la gestión pública, mediante la actualización de instrumentos de información estadística, de monitoreo y de focalización, como canales de comunicación entre la comunidad y la Administración Municipal

CÓDIGO DEL PROYECTO	PROYECTO	META ANUAL	CÓDIGO DEL INDIC	INDICADOR	CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	PRODUCTO	RESPONSABLES DE LAS ACTIVIDADES	EN COORDINACIÓN CON	PRESUPUESTO ASIGNADO	PROGRAMACION DE EJECUCION FISICA DE ACTIVIDADES (EN % DE CUMPLIMIENTO)																	
											E	F	M	A	MY	JN	JL	A	S	O	N	D						
0701	Fortalecimiento del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano	Un Plan anticorrupción actualizado	070101	Plan anticorrupción actualizado	070101	Contratar y verificar la Actualización del Plan Anticorrupción.	Documento Plan anticorrupción actualizado						100%															
					070102	Desarrollar 4 Jornadas de Sensibilización del Plan Anticorrupción							25%	25%					25%	25%								
					070103	3 Publicaciones con 3 seguimientos al mapa de riesgos de corrupción									33%				33%									
			Un Manual de Atención al Ciudadano adoptado a través de acto administrativo, según la normativa que le aplica.	070102	Manual de Atención al Ciudadano adoptado a través de acto administrativo, según la normativa que le aplica.	07010201	Actualizar el procedimiento de Atención al Ciudadano para ser incluido en el SIGI	Documento de Manual de Atención al Ciudadano	Departamento Administrativo de Planeación	Secretaría General							100%											
		07010202				Adoptar formalmente el Manual de Atención al Ciudadano									100%													
		07010203				Manual de Atención al Ciudadano socializado.									100%													
			20% de la Política de riesgo de corrupción ajustada	070103	Política de riesgo de corrupción ajustada	07010301	Fase de alistamiento de política de riesgo de corrupción	Actas de reunión de fase de alistamiento	Departamento Administrativo de Planeación															100%				
			Dos campañas de socialización de la política de riesgo de corrupción realizadas	070104	Campañas de socialización de la política de riesgo de corrupción realizadas	07010401	Sensibilizar a funcionarios acerca de la política de administración del riesgo	Actas de reunión de fase de Sensibilización	Departamento Administrativo de Planeación																50%	50%		
			Un Plan de buen Gobierno formulado	070105	Plan de buen Gobierno formulado	07010501	Formular el Plan buen gobierno	Plan buen gobierno Formulado	Departamento Administrativo de Planeación	Secretaría de Servicios Activos.																100%		
		07010502				Adoptar formalmente el Plan buen gobierno y socializarlo	Acto Adtivo. De adopción del Plan buen gobierno	Departamento Administrativo de Planeación	Secretaría de Servicios Activos.																	100%		
			Un Plan de buen Gobierno implementado	070106	Plan de buen Gobierno implementado	07010601	Socialización del plan de buen gobierno adoptado	Actas de reunión de fase de Socialización	Departamento Administrativo de Planeación	Secretaría de Servicios Activos.																50%	50%	
			Un código de ética actualizado	070107	Código de Ética actualizado	07010701	2 Jornadas de sensibilización del Código de Ética actualizado	Actas de reunión de fase de Sensibilización	Departamento Administrativo de Planeación	Secretaría de Servicios Activos.							50%									50%		
			Tres Rendiciones de cuentas públicas temáticas y generales realizadas	070108	Rendiciones de cuentas públicas temáticas y generales	07010801	Realizar el alistamiento Institucional y la Logística de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	Actas de reunión de alistamiento y organización logística	Departamento Administrativo de Planeación					33%			33%										34%	
		07010802				Realizar Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	Listados control asistencia y registros fotográficos	Departamento Administrativo de Planeación				33%			33%													34%
		07010803				Difundir los resultados de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	Informe de los resultados de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	Departamento Administrativo de Planeación											50%									

DIMENSIÓN: ITAGÜÍ, TERRITORIO SEGURO, CON JUSTICIA, BUEN GOBIERNO Y GOBERNANZA																										
EJE ESTRATÉGICO: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y BUEN GOBIERNO PARA LA GOBERNANZA DEMOCRÁTICA																										
PROGRAMA: PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL DESARROLLO, COMPETENCIAS BÁSICAS TERRITORIALES Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN INTEGRADOS - COOPERACIÓN Y ALIANZAS PÚBLICO-PRIVADAS																										
OBJETIVO: Contribuir al fortalecimiento de la gestión pública, mediante la actualización de instrumentos de información estadística, de monitoreo y de focalización, como canales de comunicación entre la comunidad y la Administración Municipal																										
CÓDIGO DEL PROYECTO	PROYECTO	META ANUAL	CÓDIGO DEL INDIC	INDICADOR	CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	PRODUCTO	RESPONSABLES DE LAS ACTIVIDADES	EN COORDINACIÓN CON	PRESUPUESTO ASIGNADO	PROGRAMACIÓN DE EJECUCIÓN FÍSICA DE ACTIVIDADES (EN % DE															
											E	F	M	A	MY	JN	JL	A	S	O	N	D				
0702	Proyección estratégica Integral de la Gestión Municipal	Sistema de seguimiento a los Indicadores del Plan de Desarrollo implementado en un 50%	070201	Sistema de seguimiento a los Indicadores del Plan de Desarrollo implementado	07020101	Formulación del Plan de Desarrollo Municipal	Documento del Plan de desarrollo Formulado	Departamento Administrativo de Planeación	Grupo Base Equipo Asesor	518.648.083	20%	16%	16%	16%	16%	16%										
					07020102	Identificación del Sistema de Seguimiento a Implementar	Acta de reunión con los diseñadores del Sistema	Subdirección de Proyectos y Gestión de recursos								33%	33%	34%								
					07020103	Realización de pruebas operativas del Sistema	Informe de reporte de las pruebas operativa	Subdirección de Proyectos y Gestión de recursos											50%	50%						
					07020104	Desarrollo de jornadas de capacitación para los funcionarios de la administración	Planillas de asistencia de la capacitación desarrollada	Subdirección de Proyectos y Gestión de recursos												50%	50%					
		0,25 del Sistema de Información Integrado de Planeación Presupuestal y seguimiento de la Inversión diseñado	070202	Sistema de Información Integrado de Planeación Presupuestal y seguimiento de la Inversión diseñado	07020201	Conformación de Comité Interdisciplinario de Hacienda y Planeación	Acta de reunión del Comité	Subdirección de Proyectos y Gestión de recursos	Secretaría de Hacienda											33%	33%	34%				
					07020202	Diseño del Sistema de Información	Acta de reunión del Comité	Subdirección de Proyectos y Gestión de recursos	Secretaría de Hacienda												50%	50%				
					07020203	Conformación de Mesas de Trabajo	Acta de mesas de trabajo	Subdirección de Proyectos y Gestión de recursos	Secretaría de Hacienda															100%		
		Dos Informes de Seguimiento a los Indicadores del Plan de Desarrollo publicados	070203	Informes de Seguimiento a los Indicadores del Plan de Desarrollo publicados	07020301	Consolidación de informes de seguimiento a Indicadores, en los Planes Indicativos, de las diferentes Unidades Administrativas	Informe consolidado	Subdirección de Proyectos y Gestión de recursos															50%		50%	
					07020302	Publicación de informes de seguimiento en la página Web	página Web	Subdirección de Proyectos y Gestión de recursos																	50%	
		Cuatro jornadas de Capacitación realizadas sobre instrumentos de planificación municipal	070204	Jornadas de Capacitación realizadas sobre instrumentos de planificación municipal	07020401	Desarrollo de jornadas de capacitación para los funcionarios de la administración	Reportes de asistencia	Subdirección de Proyectos y Gestión de recursos										100%								
		Proyectos de inversión municipal formulados, asociados al 70% de los productos del Plan de Desarrollo	070205	Proyectos de inversión municipal formulados, asociados al 100% de los productos del Plan de Desarrollo	07020501	Asesoría personalizada en formulación de proyectos a los funcionarios de las diferentes Unidades Administrativas	Soportes de asistencia	Subdirección de Proyectos y Gestión de recursos									80%	20%								
					07020502	Asesoría y apoyo para la presentación de perfiles de los proyectos	Perfiles de proyectos elaborados	Subdirección de Proyectos y Gestión de recursos											80%	20%						
					07020503	Asesoría y apoyo para la presentación de Planes Indicativos de los Poyectos	Plan Indicativo de las Unidades Administrativas	Subdirección de Proyectos y Gestión de recursos												80%	20%					

CÓDIGO DEL PROYECTO	PROYECTO	META ANUAL	CÓDIGO DEL INDIC	INDICADOR	CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	PRODUCTO	RESPONSABLES DE LAS ACTIVIDADES	EN COORDINACIÓN CON	PRESUPUESTO ASIGNADO	PROGRAMACION DE EJECUCION FISICA DE ACTIVIDADES (EN % DE															
											E	F	M	A	MY	JN	JL	A	S	O	N	D				
0702	Proyección estratégica Integral de la Gestión Municipal	Un informe de eficiencia y eficacia rendidos ante el DNP Formato SIEE	070206	Informes de eficiencia y eficacia rendidos ante el DNP Formato SIEE	07020601	Desarrollo de planillas de programación del Plan de Desarrollo en formato SIEE	Soporte magnético de Planilla de programación enviadas	Subdirección de Proyectos y Gestión de recursos							100%											
					07020602	Desarrollo de planillas de Ejecución del Plan de Desarrollo en formato SIEE	Soporte magnético de Planilla de ejecución registrada en el formato	Subdirección de Proyectos y Gestión de recursos							100%											
		Un informe de capacidad administrativa municipal rendidos Formato SICEP	070207	Informe de capacidad administrativa municipal rendidos Formato SICEP	07020701	Desarrollo de informe al DNP Formato SICEP	Soporte magnético de Planilla de recolección SICEP	Subdirección de Proyectos y Gestión de recursos								100%										
0703	Proyección del Sistema de potenciales Beneficiarios "Sisben"	0,25 de la Oficina del Sisben modernizada	070301	Oficina del Sisben modernizada	07030101	Consecución de un turno electrónico para garantizar una oportuna y equitativa atención al usuario	Turnero adquirido	Subdirección de Información y Caracterización	Oficina de adquisiciones y empresas contratantes										50%	50%						
					07030102	Puesta en marcha del turno electrónico con la respectiva capacitación al personal sobre el manejo del mismo	Turnero funcionando	Subdirección de Información y Caracterización	Oficina de adquisiciones y empresas contratantes													50%	50%			
					07030103	Dotación de equipos de computo, impresoras, entre otros dispositivos electrónicos necesarios para brindar una adecuada prestación del servicio a los usuarios	Equipos de computo, impresoras, entre otros adquiridos para la oficina del SISBEN	Subdirección de Información y Caracterización	Oficina de adquisiciones y empresas contratantes														25%	25%	25%	25%
					07030104	Dotación de equipos de computo, impresoras, entre otros dispositivos electrónicos	Personal contratado y recursos tecnológicos adquiridos	Subdirección de Información y Caracterización	Secretaria de servicios administrativas	496.136.912														25%	25%	25%
		24,5% del Instrumento de focalización poblacional actualizado	070302	Instrumento de focalización poblacional actualizado	07030201	Fortalecimiento de la oficina del SISBEN con talento humano para garantizar la actualización de la información de la base de datos	Personal contratado y base de datos actualizada	Subdirección de Información y Caracterización	Secretaria de servicios administrativas		8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%		
					07030202	Verificación de fichas glosadas por calidad en la base certificada	Base datos analizada	Subdirección de Información y Caracterización	DNP		8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%		
					07030203	Depuración de documentos y numeros de identificación de baja calidad	Base de datos depurada	Subdirección de Información y Caracterización	DNP		8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%		

CÓDIGO DEL PROYECTO	PROYECTO	META ANUAL	CÓDIGO DEL INDIC	INDICADOR	CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	PRODUCTO	RESPONSABLES DE LAS ACTIVIDADES	EN COORDINACIÓN CON	PRESUPUESTO ASIGNADO	PROGRAMACIÓN DE EJECUCIÓN FÍSICA DE ACTIVIDADES (EN % DE CUMPLIMIENTO)															
											E	F	M	A	MY	JN	JL	A	S	O	N	D				
0703	Proyección del Sistema de potenciales Beneficiarios "Sisben"	24,5% del Instrumento de focalización poblacional actualizado	070302	Instrumento de focalización poblacional actualizado	07030204	Depuración de documentos y numeros de identificación repetidos al interior del municipio	Base de datos depurada		DNP		8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%				
					07030205	Actualización de fichas durante los seis meses anteriores al ultimo corte.	Base datos actualizada	Subdirección de Información y Caracterización	DNP															100%		
		12 Reportes mensuales al DNP de la base de Datos del SISBEN	070303	Reportes mensuales al DNP de la base de Datos del SISBEN	07030301	Fortalecimiento de la oficina del SISBEN con personal técnico para el oportuno envio de las respectivas bases de datos, acorde a la resolución emanada por el DNP	Contratación de personal y soportes de envio de la información	Subdirección de Información y Caracterización	Secretaria de servicios administrativas		8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%			
					07030302	Envio de las respectivas bases de datos a la Dirección Seccional de Salud de Antioquia (DSSA)	soportes de envio de la información	Subdirección de Información y Caracterización		8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%				
					07030303	Envio de las respetivas bases de datos a la Secretaria de Salud y Protección social del municipio	soportes de envio de la información	Subdirección de Información y Caracterización		8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%				
0704	Actualización del Sistema de Estratificación Municipal	3 Ciclos de capacitación para la sensibilización a la comunidad en cambios del Sistema de Estratificación.	070401	Ciclos de capacitación para la sensibilización a la comunidad en cambios del Sistema de Estratificación.	07040101	Diseño e impresión de los contenidos en los que se sensibilizará a la comunidad	Archivo digital con los contenidos de las capacitaciones	Subdirección de Información y Caracterización	Comité pemanente de estratificación	735.357.125																
					07040102	Proyección de un Plan de capacitaciones a desarrollar por parte de los funcionarios de estratificación	Plan de capacitaciones	Subdirección de Información y Caracterización																		
					07040103	Logistica necesaria para atender los eventos de sensibilización del Comité Permanente de Estratificación (CPE)	Refrigerios, publicidad y chalecos entregados	Subdirección de Información y Caracterización	Oficina de adquisiciones y empresas contratantes																	
					07040104	Realización de capacitaciones para la comunidad y el Comité Permanente de Estratificación (CPE)	Planillas de asistencia de la capacitación desarrollada	Subdirección de Información y Caracterización																		



CÓDIGO DEL PROYECTO	PROYECTO	META ANUAL	CÓDIGO DEL INDIC	INDICADOR	CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	PRODUCTO	RESPONSABLES DE LAS ACTIVIDADES	EN COORDINACIÓN CON	PRESUPUESTO ASIGNADO	PROGRAMACIÓN DE EJECUCIÓN FÍSICA DE ACTIVIDADES (EN % DE CUMPLIMIENTO)														
											E	F	M	A	MY	JN	JL	A	S	O	N	D			
0704	Actualización del Sistema de Estratificación Municipal	Un Informe de estratificación rendido en el formato SUI a la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios.	070403	Informe de estratificación rendido en el formato SUI a la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios.	07040301	Realización de acciones de fortalecimiento de la oficina de estratificación con el CPE, personal técnico y profesional	Personal contratado y pagos a los miembros de la comunidad pertenecientes al comité permanente de estratificación	Subdirección de Información y Caracterización	Comité permanente de estratificación		8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%			
		Un Informe de estratificación rendido en el formato SUI a la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios.	070403	Informe de estratificación rendido en el formato SUI a la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios.	07040302	Solicitud de las respectivas bases de datos a la oficina de catastro municipal y a las empresas prestadoras de servicios públicos domiciliarios	Oficios remisorios	Subdirección de Información y Caracterización	Oficina de catastro municipal, empresas prestadoras de servicios públicos domiciliarios y superintendencia de servicios públicos domiciliarios (SSPD)		100%														
		0.25 del proceso de Estratificación automatizado	070404	Proceso de Estratificación automatizado	07040401	Realización de la solicitud al DANE del software de calificación de estratos para predios residenciales	Oficio de solicitud	Subdirección de Información y Caracterización	DANE														100%		
					07040402	Realización de solicitud de capacitación al DANE en manejo del software de calificación de estratos para predios residenciales	Oficio de solicitud	Subdirección de Información y Caracterización	DANE																100%
					07040403	Aplicación del software de calificación de estratos para predios residenciales en el municipio de Itagüí	Software instalado en los equipos del área de estratificación	Subdirección de Información y Caracterización	DANE																
07040404	Realización de acciones de fortalecimiento de la oficina de estratificación con recursos tecnológicos, papelería, muebles y enseres	Papelería, muebles y enseres, monitores, escritorios, entre otros	Subdirección de Información y Caracterización	Oficina asesora de sistemas y oficina de adquisiciones																	50%	50%			



DIMENSIÓN: ITAGÜÍ, TERRITORIO QUE AVANZA EN ORDENAMIENTO, PLANIFICACIÓN E INTEGRACIÓN TERRITORIAL																																	
EJE ESTRATÉGICO: DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL PARA EL EQUILIBRIO MUNICIPAL																																	
PROGRAMA: ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO Y DESARROLLO URBANO- RURAL																																	
OBJETIVO: Realizar la etapa de alistamiento para la revisión del POT mediante la adopción de las directrices																																	
CÓDIGO DEL PROYECTO	PROYECTO	META ANUAL	CÓDIGO DEL INDIC	INDICADOR	CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	PRODUCTO	RESPONSABLES DE LAS ACTIVIDADES	EN COORDINACIÓN CON	PRESUPUESTO ASIGNADO	PROGRAMACION DE EJECUCION FISICA DE ACTIVIDADES (EN % DE																						
											E	F	M	A	MY	JN	JL	A	S	O	N	D											
0706	Implementación del ordenamiento territorial	Fase de alistamiento para la revisión del Plan de Ordenamiento Territorial (POT) implementada en un 15%	070601	Fase de alistamiento para la revisión del Plan de Ordenamiento Territorial (POT) implementada en un 15%	07060101	Conformación del equipo técnico	Actas de Reunion	D.A.P. Subdirección Ordenamiento Territorial		0								20%	20%	20%	20%	20%											
					07060102	Recopilación y consolidación de la información primaria y secundaria, articulada con el expediente municipal y los actores territoriales a nivel nacional, departamental y metropolitano.	Documento tecnico	D.A.P. Subdirección Ordenamiento Territorial																		50%	50%						
		070603	Diseño del 0.15 de una herramienta de Información geográfica en ordenamiento territorial.	Diseño del 0.15 de la herramienta de Información geográfica en ordenamiento territorial.	07060301	Recopilación y analisis de información primaria y secundaria	Documento tecnico	D.A.P. Subdirección Ordenamiento Territorial	Unidades administrativas del Municipio																				50%	50%			
		070604	Estudio realizados complementarios al Plan de Ordenamiento Territorial POT, en un 0,25	Estudio realizado complementarios al Plan de Ordenamiento Territorial POT, en un 0,25 %	07060401	Generación de estudio que desarrolle o complementa las directrices del plan ordenamiento territorial.	Documentos de Estudios complementarios	D.A.P. Subdirección Ordenamiento Territorial	Unidades administrativas del Municipio																						100%		
		070606	Formulación de 0.15 del plan para el incremento y cualificación del espacio público.	Formulación del 0.15 del plan para el incremento y cualificación del espacio público.	07060601	Elaboración del manual de espacio publico y silvicultura del municipio de Itagui	Documento del Manual Espacio Publico	D.A.P. Subdirección Ordenamiento Territorial	Comite de Silvicultura y Espacio Publico																							100%	
		070607	avance de un 0.2 del acto administrativo que reglamenta los usos del suelo para establecimientos abiertos al público.	Avance del 0.2 del Acto administrativo que reglamenta los usos del suelo para establecimientos abiertos al público.	07060701	Estudio de soporte para la reglamentación de las actividades asociadas a comercio y servicios de mayor conflicto en los usos del suelo	Estudio elaborado	D.A.P. Subdirección Ordenamiento Territorial	Secretaria de Gobierno																							50%	50%
		070608	Dos Procesos de formación de defensores del espacio público realizados.	Dos Procesos de formación de defensores del espacio público realizados.	07060801	Capacitación a la comunidad sobre la defensa del espacio publico	Planillas de asistencia de la capacitación desarrollada	D.A.P. Subdirección Ordenamiento Territorial	Secretaria de Gobierno																							50%	50%

DIMENSIÓN: ITAGÜÍ, TERRITORIO QUE AVANZA EN ORDENAMIENTO, PLANIFICACIÓN E INTEGRACIÓN TERRITORIAL																									
EJE ESTRATÉGICO: DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL PARA EL EQUILIBRIO MUNICIPAL																									
PROGRAMA: DESARROLLO INTEGRAL DEL CORREGIMIENTO EL MANZANILLO																									
OBJETIVO: Contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes del área rural del municipio																									
CÓDIGO DEL PROYECTO	PROYECTO	META ANUAL	CÓDIGO DEL INDIC	INDICADOR	CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	PRODUCTO	RESPONSABLES DE LAS ACTIVIDADES	EN COORDINACIÓN CON	PRESUPUESTO ASIGNADO	PROGRAMACION DE EJECUCION FISICA DE ACTIVIDADES (EN % DE														
											E	F	M	A	MY	JN	JL	A	S	O	N	D			
0707	Fortalecimiento de una ruralidad sustentable	Avance de un 0.15 del Plan corregimental formulado	070702	Plan corregimental formulado	07070201	Conformación del equipo tecnico	Actas de Reunion	D.A.P. Subdirección Ordenamiento Territorial		500.000.000								50%	50%						
DIMENSIÓN: ITAGÜÍ, TERRITORIO QUE AVANZA EN ORDENAMIENTO, PLANIFICACIÓN E INTEGRACIÓN TERRITORIAL																									
EJE ESTRATÉGICO: DESARROLLO METROPOLITANO E INTEGRACIÓN REGIONAL																									
PROGRAMA: INTEGRACIÓN REGIONAL, METROPOLITANA Y PLANIFICACIÓN SUPRAMUNICIPAL																									
OBJETIVO: Articular el municipio al desarrollo físico-espacial metropolitano, regional y nacional																									
CÓDIGO DEL PROYECTO	PROYECTO	META ANUAL	CÓDIGO DEL INDIC	INDICADOR	CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	PRODUCTO	RESPONSABLES DE LAS ACTIVIDADES	EN COORDINACIÓN CON	PRESUPUESTO ASIGNADO	PROGRAMACION DE EJECUCION FISICA DE ACTIVIDADES (EN % DE														
											E	F	M	A	MY	JN	JL	A	S	O	N	D			
0708	Articulación municipal con la región Metropolitana	Avance de un 0.2 del estudio de análisis de viabilidad de la implementación de la Centralidad Sur, realizado.	070801	Estudio de análisis de viabilidad de la implementación de la Centralidad Sur, realizado.	07080101	Simulación de la operación del modelo de ocupación y propuesto	Documento tecnico	D.A.P. Subdirección Ordenamiento Territorial	NA	0									50%	50%					
		Avance del 0.15 del diseño de plan de acción articulado al plan de movilidad municipal y metropolitano	070802	Diseño de plan de acción articulado al plan de movilidad municipal y metropolitano	07080201	Definición de intervenciones a realizar en el plan de movilidad	Documento tecnico	D.A.P. Subdirección Ordenamiento Territorial	Comité de Movilidad Municipio de Itagüí											20%	20%	20%	20%	20%	