



CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN

Código: CA-GE-01

Versión: 10

Fecha actualización:
08/03/2022

LÍDER DEL PROCESO	TIPO DE PROCESO
SECRETARIO DE EDUCACIÓN	MISIONAL
OBJETIVO	ALCANCE
<p>Gestionar un sistema educativo, que responda a los retos en materia de acceso, permanencia y calidad, mejorando los ambientes de aprendizaje de los estudiantes bajo principios de inclusión, con enfoque de derechos, de equiparación de oportunidades, equidad y solidaridad desde la educación inicial hasta la educación terciaria.</p>	<p>Inicia con la articulación de políticas del orden nacional y departamental con las Municipales, para la gestión de programas y proyectos del sector educativo ante diferentes entes y finaliza con la prestación de los servicios requeridos por la comunidad y el mejoramiento de la calidad educativa en el Municipio.</p> <p>Unidades Administrativas en las que se ejecuta: Secretaría de Educación.</p>

1. REQUISITOS APLICABLES:

Norma	Requisitos
ISO 9001:2015	<p>4. CONTEXTO DE LA ORGANIZACIÓN</p> <p>4.1 COMPRENSIÓN DE LA ORGANIZACIÓN Y DE SU CONTEXTO</p> <p>4.2 COMPRENSIÓN DE LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LAS PARTES INTERESADAS</p> <p>4.4 SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD Y SUS PROCESOS</p> <p>4.4.1 ibídem</p> <p>4.4.2 ibídem</p> <p>5.1.2 Enfoque al cliente</p> <p>6. PLANIFICACIÓN</p> <p>6.1 ACCIONES PARA ABORDAR RIESGOS Y OPORTUNIDADES</p> <p>7 APOYO</p>

Norma	Requisitos
MIPG	<p>1ª. DIMENSIÓN TALENTO HUMANO</p> <p>1.2.1 Política de Gestión Estratégica del Talento Humano</p> <p>1.2.2 Política de Integridad</p> <p>1.3 Atributos de calidad de la Dimensión</p> <p>2ª. DIMENSIÓN: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN</p> <p>2.1.1 Política de Planeación institucional</p> <p>2.1.2 Política de Integridad - Motor de MIPG</p> <p>2.2. Aspectos Mínimos para la Implementación</p> <p>2.2.1. Política de Planeación Institucional</p> <p>2.3 Atributos de calidad para la Dimensión</p> <p>3ª. DIMENSIÓN: GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS</p>

Revisado por: Profesional Universitario

Aprobado por: Secretario de Educación



CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN

Código: CA-GE-01

Versión: 10

Fecha actualización:
08/03/2022

Norma	Requisitos
	7.1 RECURSOS 7.1.1 Generalidades 7.5 INFORMACIÓN DOCUMENTADA 7.5.1 Generalidades 7.5.2 Creación y actualización 7.5.3 Control de la información documentada 8. OPERACIÓN 8.1 PLANIFICACIÓN Y CONTROL OPERACIONAL 8.2 REQUISITOS PARA LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS 8.3 DISEÑO Y DESARROLLO DE LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS 8.5 PRODUCCIÓN Y PROVISIÓN DEL SERVICIO 8.5.1 Control de la producción y de la provisión del servicio (b y c) 8.7 CONTROL DE LAS SALIDAS NO CONFORMES 9 EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO 9.1.1 Generalidades 9.1.2 Satisfacción del cliente 9.1.3 Análisis y evaluación 10. MEJORA 10.1 Generalidades 10.2 No conformidad y acción correctiva 10.2.1 Ibídem 10.2.2 Ibídem 10.3 Mejora continua

Norma	Requisitos
	3.2.1. De la Ventanilla hacia Adentro 3.2.1.1. Política de Fortalecimiento Organizacional y Simplificación de Procesos. 3.2.2 Relación Estado Ciudadano 3.2.2.1 Política de Servicio al ciudadano 3.2.1.1 Política de Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos 3.2.2.3 Política de Participación Ciudadana en la Gestión Pública 3.2.3.1 Alianzas estratégicas 3.2.3.2 Trabajo por proyectos 3.4 Atributos de calidad para la Dimensión 4ª DIMENSIÓN: EVALUACIÓN DE RESULTADOS 4.1. Alcance de la Dimensión 4.2.1. Seguimiento y evaluación del desempeño institucional 4.3 Atributos de calidad de la Dimensión 5ª DIMENSIÓN: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN 5.2. Aspectos Mínimos para la Implementación 5.2.1. Gestión de la información y Comunicación 5.3 Atributos de calidad a tener en cuenta en la Dimensión 6ª DIMENSIÓN: GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN 6.2 Aspectos mínimos para la implementación 6.3 Atributos de calidad a tener en cuenta en la dimensión 7ª DIMENSIÓN: CONTROL INTERNO 7.2 Aspectos mínimos para la implementación 7.2.1 Diseñar y mantener de manera adecuada y efectiva



CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN

Código: CA-GE-01

Versión: 10

Fecha actualización:
08/03/2022

Norma	Requisitos
A-DS-AC-00-00-01 (Directiva)	Especificaciones técnicas del proceso de atención al ciudadano 1-9, 29-36
M-DS-EB-00-00-03 (Directiva)	Especificaciones técnicas del proceso nacional de cobertura del servicio educativo

Norma	Requisitos
	el MECI ...
M-DS-EB-CE-00-01 (Directiva)	Especificaciones técnicas del proceso de gestión de la calidad del servicio educativo
M-DS-EB-AP-00-05 (Directiva)	Especificaciones técnicas del proceso de gestión del recurso humano en el sector educativo

2. NORMATIVIDAD LEGAL APLICABLE:

(Consultar Listado maestro de documentos externos del proceso)

3. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES: (CICLO PHVA)

Proveedores	Insumos	Actividades	Salidas	Usuarios y/o Partes Interesadas
Proceso Direccionamiento Estratégico	Contexto Estratégico de la Entidad	P Analizar el contexto estratégico de la entidad, identificando oportunidades y riesgos para el proceso	Identificación de oportunidades y riesgos para el proceso	Proceso Direccionamiento Estratégico
Proceso Direccionamiento Estratégico	Necesidades y expectativas de los usuarios y partes interesadas en el proceso	P Identificar las necesidades y expectativas de los usuarios y partes interesadas en el proceso	Identificación de necesidades y expectativas de los usuarios y partes interesadas en el proceso	Proceso Direccionamiento Estratégico
Gobierno Nacional. Ministerio de Educación Nacional. Entidad Territorial. Gestión de la	Normatividad, necesidades, reportes, referentes técnicos.	P Identificar el estado de la educación inicial en el Municipio	Informe de Análisis del Estado de la Educación Inicial	Ente territorial



CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN

Código: CA-GE-01

Versión: 10

Fecha actualización:
08/03/2022

Proveedores	Insumos	Actividades	Salidas	Usuarios y/o Partes Interesadas
Calidad en el Sector Educativo. Gestión de la Educación inicial.				
Comunidad Educativa -Estudiantes y Padres de Familia- (Educación inicial hasta Media Vocacional)	Necesidades de Acceso, permanencia y calidad en el servicio educativo	P Planificar la implementación de modelos educativos que atiendan la demanda específica de la comunidad en materia de educación.	Modelos educativos implementados	Comunidad Educativa -Estudiantes y Padres de Familia- (Educación inicial hasta Media Vocacional)
Gobierno Nacional Ministerio de Educación Nacional	Plan Nacional de desarrollo Normatividad, políticas.	P Planear y articular políticas del orden nacional y departamental, para la presentación de programas y proyectos del sector educativo.	Proyectos del sector educativo	Comunidad Educativa. Entes del orden nacional y departamental
Gobernación de Antioquia	Plan Departamental de Desarrollo			
Ministerio de Hacienda	Recursos financieros	P Proyectar el presupuesto de inversión para el sector educativo	Presupuesto de inversión para el sector educativo	Comunidad Itagüiseña
Proceso Planificación Financiera	Recursos financieros	P Planear a corto y mediano plazo, la prestación del servicio educativo en el municipio.	Planes estratégicos de Educación	Comunidad Itagüiseña
Proceso Direccionamiento Estratégico	Plan de Desarrollo Municipal Plan de acción anual	P Proyectar los diferentes planes para dar cumplimiento a las metas del plan de desarrollo	Plan de acción Plan indicativo Plan Operativo Anual de Inversión Proyectos del sector educativo	Comunidad Proceso Direccionamiento Estratégico Proceso de Adquisiciones



CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN

Código: CA-GE-01

Versión: 10

Fecha actualización:
08/03/2022

Proveedores	Insumos		Actividades	Salidas	Usuarios y/o Partes Interesadas
					Proceso Gestión del Desarrollo Territorial
-Estudiantes y Padres de Familia- (Educación inicial hasta Media Vocacional) Comunidad educativa	Necesidad de apertura de cupos	P	Planeación de la matrícula	Cupos proyectados	Comunidad Educativa Estudiantes y Padres de Familia- (Educación inicial hasta Media Vocacional)
Establecimientos Educativos	Informes de deserción y repitencia escolar	P	Realizar análisis de oferta y demanda educativa	Capacidad de oferta de las Instituciones Educativas	Comunidad Educativa Estudiantes y Padres de Familia- (Educación inicial hasta Media Vocacional)
Departamento Nacional de Planeación	Políticas de desarrollo educativo	H	Adoptar e implementar políticas en el sector educativo	Políticas implementadas	Comunidad Educativa
	Conpes	H	Aplicar la distribución económica contenida en el Conpes	Prestación del servicio educativo	Comunidad Educativa
Establecimientos Educativos	Información de los establecimientos Educativos	H	Caracterización de los establecimientos educativos.	Establecimientos educativos caracterizados	DANE Comunidad Educativa
	Información de la gestión.	H	Construcción de los mapas de riesgos anticorrupción de los Establecimientos Educativos. Evaluación del uso de los recursos y funcionamiento de los Establecimientos	Informes de rendición de cuentas. Mapas de riesgos anticorrupción de los Establecimientos	Secretaría de Evaluación y Control



CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN

Código: CA-GE-01

Versión: 10

Fecha actualización:
08/03/2022

Proveedores	Insumos		Actividades	Salidas	Usuarios y/o Partes Interesadas
			Educativos.	Educativos	
Concejo Municipal de Órganos de Control	Normatividad directrices	y H	Ejecución de las normas con ajuste a las necesidades locales	Normas aplicadas	Comunidad itagüiseña
Proceso Direccionamiento Estratégico	Proyectos viabilizados registrados	y H	Ejecutar los proyectos formulados	Necesidades atendidas en materia educativa Informes de ejecución	Comunidad Proceso Direccionamiento Estratégico
Proceso de Adquisiciones	Contratos suscritos	H	Ejecución de los contratos suscritos para la prestación del servicio educativo	Necesidades atendidas en materia educativa Informes de ejecución de contratos	Comunidad Proceso soporte jurídico Proceso Gestión de la Educación Proceso Gestión Documental
Gobierno nacional, municipal y Establecimientos Educativos oficiales	Plan de desarrollo municipal. Lineamientos del MEN. Plan Educativo Municipal Resultados de autoevaluación institucional	H	Consolidar los insumos para la proyección del PTFD, ejecutar y hacer seguimiento al mismo	Plan territorial de Formación docente PTFD y seguimiento del mismo	Comunidad Itagüiseña
Gobierno nacional y municipal	Normatividad para la atención de situaciones de convivencia escolar	H	Implementar los referentes técnicos que sobre temas de convivencia escolar se imparta desde la norma	informe del seguimiento sobre desarrollo de la ruta de atención integral	Comunidad Itagüiseña



CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN

Código: CA-GE-01

Versión: 10

Fecha actualización:
08/03/2022

Proveedores	Insumos	Actividades	Salidas	Usuarios y/o Partes Interesadas
Ministerio de Educación Nacional	Referentes técnicos	H Implementar los referentes técnicos de Educación Inicial con los actores involucrados en la atención integral a la primera infancia a nivel Municipal	Plan Estratégico de Implementación de Referentes Técnicos	Comunidad Itagüiseña
Comunidad Itagüiseña	Solicitud de acompañamiento a las Unidades de Servicio	H Brindar acompañamiento técnico en educación inicial	Plan de Acompañamiento Técnico	Comunidad Itagüiseña
Establecimientos Educativos oficiales	Plan Educativo Institucional transversalizado	H Brindar acompañamiento y asesoría para la ejecución de actividades inherentes a los proyectos pedagógicos transversales.	Proyectos pedagógicos transversales implementados	Comunidad Educativa -Estudiantes y de Padres de Familia- (Educación inicial hasta Media Vocacional)
	Prácticas de aula	H Brindar acompañamiento y asesoramiento técnico a las prácticas de aula durante sus etapas de maduración y permanencia a fin de que estas se transformen en experiencias significativas.	Experiencia significativa caracterizada.	Comunidad Educativa -Estudiantes y de Padres de Familia- (Educación inicial hasta Media Vocacional)
	Estudiantes de 11°	H Brindar orientación profesional y vocacional para el ingreso a la educación terciaria	Estudiantes con orientación sobre educación terciaria	Estudiantes
Administración Municipal	Recursos económicos	H Gestionar el acceso al programa de becas para los estudiantes que cumplen con los requisitos.	Estudiantes Becados	Becarios



CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN

Código: CA-GE-01

Versión: 10

Fecha actualización:
08/03/2022

Proveedores	Insumos	Actividades	Salidas	Usuarios y/o Partes Interesadas
SENA	Programas de Media técnica	H Elegir y ejecutar los programas de media técnica en los grados 10° y 11° de los establecimientos educativos oficiales que se postulan para ello.	Estudiantes graduados con media técnica	Estudiantes de grado 10° y 11° de los establecimientos educativos oficiales
Egresados comunidad itagüiseña	y Información de la prestación del servicio y necesidades educativas	H Gestionar facilidades de acceso al servicio educativo terciario	Convenios con Instituciones de Educación Superior y ETDH	Egresados Comunidad Itagüiseña
SIGI	Directrices para el sostenimiento del Sistema de Gestión de Calidad	H Desarrollo de actividades del sistema de gestión de calidad acatando lo dispuesto en el SIGI.	Documentación actualizada e informes.	Comunidad itagüiseña
Proceso de Atención Ciudadano	Directrices en materia de atención al ciudadano	H Llevar a cabo las directrices establecidas por el proceso que permita atender de manera oportuna y de fondo los requerimientos de la comunidad, buscando la satisfacción del ciudadano.	Respuestas y atención a las solicitudes de los Ciudadanos. Informes de Atención al ciudadano. Estadísticas de la oportunidad y calidad en la respuesta	Comunidad Proceso Gestión de la Educación Proceso Direccionamiento estratégico Proceso Gestión de Trámites y Servicios
Usuarios y partes interesadas	Bienes y datos de propiedad de los Usuarios y partes interesadas	H Proteger los bienes y datos de propiedad del cliente solicitados o recibidos para la prestación de los servicios asociados al proceso	Bienes y datos de propiedad de los Usuarios y partes interesadas protegidos	Usuarios y partes interesadas
Proceso Evaluación y	Directrices generales para el	V Llevar a cabo las directrices establecidas por el proceso para el mejoramiento continuo	Informe de salidas no conformes	Proceso Evaluación y



CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN

Código: CA-GE-01

Versión: 10

Fecha actualización:
08/03/2022

Proveedores	Insumos		Actividades	Salidas	Usuarios y/o Partes Interesadas
mejoramiento continuo	mejoramiento de procesos			Informe de seguimiento a riesgos Informe de seguimiento a los planes de mejoramiento	mejoramiento continuo. Proceso Gestión de la Educación Proceso Direccionamiento estratégico
Establecimientos educativos oficiales	Reporte de resultados de pruebas saber 3°, 5°, 9° y 11° y de desempeño interno institucional	V	Análisis de resultados de desempeño de los estudiantes en pruebas internas y externas y formulación de estrategias de mejoramiento	Estrategias de mejoramiento Institucional.	Comunidad Educativa y Estudiantes y Padres de Familia- (Educación inicial hasta Media Vocacional)
Subprocesos de Gestión de la Educación - Calidad, Cobertura, Educación Superior	Información de los subprocesos	V	Seguimiento al plan de Acción Seguimiento a los planes de mejoramiento Medición de indicadores de procesos Seguimiento a los riesgos	Informes del plan de acción, de los planes de mejoramiento, de indicadores y de riesgos	Proceso Direccionamiento Estratégico Proceso Gestión de la Educación Comunidad
Usuarios	Encuesta de percepción a los usuarios	V	Aplicar y analizar encuesta de Percepción a los usuarios frente a los servicios prestados	Informes de Análisis de encuesta de percepción a los usuarios	Proceso Evaluación y Mejoramiento Continuo
Usuarios y Partes Interesadas	PQRS Asociadas al proceso	V	Recopilar y analizar los datos de las peticiones quejas, reclamos, y sugerencias PQRS relacionadas con el proceso	Informes de seguimiento a las PQRS Tramitadas	Proceso Evaluación y Mejoramiento Continuo
Proceso Evaluación y	Hallazgos de Auditorías Internas	V	Analizar los hallazgos de las Auditorías internas y Externas.	Informes de análisis a los Hallazgos de	Proceso Evaluación y



CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN

Código: CA-GE-01

Versión: 10

Fecha actualización:
08/03/2022

Proveedores	Insumos	Actividades	Salidas	Usuarios y/o Partes Interesadas
Mejoramiento Continuo Órganos Control ICONTEC de	y Externas		Auditorías Internas y Externas	Mejoramiento Continuo
Proceso Gestión de la Educación	Registro de Salidas No Conformes	V Determinar, recopilar y analizar los datos de Salidas No conformes del proceso (Productos o servicios no conformes),	Informes de análisis a los Registro de Salidas No Conformes	Proceso Evaluación y Mejoramiento Continuo
Aplicativos de la Secretaría de Educación	Información detallada de la matrícula	V Auditoría a la matrícula	Informe de auditoría con análisis de novedades	Establecimientos Educativos.
Establecimientos educativos	Autoevaluaciones Institucionales Planes de mejoramiento Institucional Proyecto Educativo Institucional	V Identificar oportunidades de mejora en los Establecimientos Educativos oficiales y brindar los apoyos necesarios para ofrecer en cada uno de ellos un servicio educativo con calidad y cobertura.	Plan de Apoyo al Mejoramiento PAM.	Establecimientos educativos
Instituciones educación superior oficiales	Disposición para suscribir convenio para becas	V Suscribir convenio para facilitar el acceso a la educación terciaria.	Becarios	Egresados de Establecimientos Educativos oficiales del grado 11°
Instituciones educación superior privadas y ETDH	Disposición para suscribir convenio para descuento	V Estudiar la conveniencia de los beneficios que se adquieren mutuamente	Convenio suscrito Beneficiarios	Comunidad
Proceso Direccionamiento Estratégico ICONTEC	Informe de Revisión por la Dirección Informes de auditorías externas	A Formular e implementar las acciones correspondientes	Planes de mejoramiento Acciones implementadas	Proceso Direccionamiento Estratégico ICONTEC



**CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO
GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN**

Código: CA-GE-01

Versión: 10

Fecha actualización:
08/03/2022

Proveedores	Insumos	Actividades	Salidas	Usuarios y/o Partes Interesadas
Contraloría General de la República Contraloría Municipal Proceso Evaluación y Mejoramiento continuo	Informes de auditorías internas			Contraloría General de la República Contraloría Municipal Proceso Evaluación y Mejoramiento continuo

4. APORTE ESTRATÉGICO DEL PROCESO:

Objetivo del SIGI que impacta	Cómo lo impacta (características)
<p>1. ITAGÜÍ SEGURA, CON JUSTICIA Y OPORTUNIDADES</p> <p>Orientar, liderar y ejecutar la política pública para la Seguridad Ciudadana Integral en el marco de la protección y garantía de los derechos humanos, teniendo como base la convivencia y el acceso a la justicia, el control efectivo del territorio, la protección y atención a la violencia intrafamiliar y al restablecimiento de derechos de niñas, niños y adolescentes, garantizando la atención integral a la población víctima del conflicto armado residente en nuestro territorio, así como las actividades en materia de pedagogía social, archivo y gestión documental que contribuyen a dignificar y recoger la memoria de las víctimas del conflicto armado y generar espacios para la reconciliación y la paz, la coordinación interinstitucional para mejorar las condiciones de seguridad y convivencia, en sus fases de promoción, prevención, atención y seguimiento para la protección de los derechos de los itagüiseños., buscando la articulación de los sectores administrativos y de justicia con presencia en el territorio y de coordinación con el gobierno municipal en relación con la seguridad ciudadana y su presencia transversal.</p>	<p>Implementando estrategias de atención al ciudadano tendientes al mejoramiento en la prestación de los servicios, a reducir los tiempos de espera y de respuesta a los requerimientos de la comunidad.</p> <p>Disponiendo de canales de comunicación, adicionales, que incidan en la prestación de los servicios.</p>



CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN

Código: CA-GE-01

Versión: 10

Fecha actualización:
08/03/2022

Objetivo del SIGI que impacta	Cómo lo impacta (características)
<p>4. TEJIDO SOCIAL PARA EL SER, LA FAMILIA Y LA COMUNIDAD</p> <p>Consolidación de una ciudad de oportunidades desde las dimensiones poblacional, social, económica y ambiental a partir de un enfoque de intervención social donde se tiene como eje fundamental la familia, la participación, la modernización, la cultura, la salud, el deporte, la recreación y el desarrollo económico local; como ejes dinamizadores dentro de los criterios de gobernabilidad y gobernanza, y a la luz de las premisas en el marco de los Objetivos de Desarrollo Sostenible, los tratados internacionales y las apuestas de Colombia como un Estado Social de Derecho y sus principios constitucionales, legales y jurisprudenciales; se hace necesario que la estructura orgánica cuente con un compromiso por la equidad, la cultura y el tejido social.</p>	<p>Aplicando estrategias de trabajo focalizado con los usuarios y partes Interesadas para la identificación de sus necesidades y la planificación de la atención de las mismas.</p> <p>Facilitando la comunicación y el acceso a la información a la comunidad y a los procesos, a través de la utilización de diferentes canales de comunicación.</p> <p>Generando mayores oportunidades para el derecho a educación que incluyan estrategias que incidan en la calidad de la educación; fomentando adicionalmente estrategias de mejoren la convivencia.</p> <p>Disponiendo de cupos para atender la población con las diferentes necesidades educativas, así como generando oportunidades para la educación superior.</p>
<p>5. ITAGÜÍ AMBIENTALMENTE SOSTENIBLE</p> <p>Mejorar las condiciones de uso y apropiación del territorio, ampliando la oferta ambiental; mediante la promoción de acciones para la gestión, planificación, protección y conservación ambiental en la ciudad, con estrategias de consumo y producción sostenible, implementación de tecnologías limpias, uso eficiente y preservación de los recursos naturales; aprovechamiento de residuos sólidos hacia una ciudad de economía circular, fomento de la educación ambiental, cobertura de servicios públicos, optimización de los sistemas de acueductos veredales, promoción de prácticas sostenible que permitan mitigar el cambio climático, seguimiento a las actividades industriales, comerciales y/o de servicio; la reducción del riesgo de desastre y la Protección animal; garantizando que esta generación y las futuras, cuenten con una ciudad de oportunidades habitable y resiliente ante los impactos y los riesgos de desastres</p>	<p>Aplicando estrategias de trabajo focalizado con los usuarios y partes Interesadas para la conservación y sostenibilidad del medio ambiente.</p> <p>Facilitando la comunicación y el acceso a la información a la comunidad y a los procesos, a través de la utilización de diferentes canales de comunicación.</p> <p>Generando cultura para la conservación del medio ambiente, donde se incluyen estrategias de producción limpia y aprovechamiento de los recursos, así como el manejo de los riesgos ambientales.</p>



CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN

Código: CA-GE-01

Versión: 10

Fecha actualización:
08/03/2022

Objetivo del SIGI que impacta	Cómo lo impacta (características)
<p>6. BUEN GOBIERNO PARA UNA CIUDAD PARTICIPATIVA Y DE OPORTUNIDADES. Fortalecimiento institucional <i>Mejorando continuamente los procesos y fortaleciendo la gestión integral del Talento Humano de la administración municipal</i>, garantizando la participación y el consenso social, propiciando la sensibilidad individual en un contexto comunitario y territorial.</p>	<p>Capacitando y mejorando conocimientos y habilidades de los servidores que prestan el servicio educativo. Haciéndolos partícipes en procesos que fortalezcan y apoyen la filosofía institucional.</p> <p>Revisando periódicamente la ejecución del proceso, haciendo uso de los medios tecnológicos con el fin de identificar oportunidades de mejoramiento y aplicar las acciones necesarias para corregir las desviaciones detectadas.</p> <p>Optimizando el uso y el consumo de materiales y servicios en la ejecución del proceso.</p> <p>Incluyendo En el proceso educativo a las familias como eje fundamental de dicho proceso.</p>

5. PUNTOS CRÍTICOS DE CONTROL (Generadores de Riesgo):

Qué se controla	Cómo se controla	Responsable	Registro/Información Documentada
Mejoramiento de la calidad educativa	Comparando los resultados de las pruebas Saber	Subsecretario de Calidad	Resultados pruebas saber
Debido registro de los estudiantes en el sistema de información	Auditoría a la matrícula	Subsecretario de Cobertura Educativa	SIMAT
La asignación de Cupos	Listas de cupos disponibles y asignados por institución Educativa publicados oportunamente.	Subsecretario de Cobertura Educativa	Listas de cupos disponibles y asignados por institución Educativa
Adecuado uso de los sistemas de información utilizados en las diferentes áreas de la Secretaría.	Capacitando a los servidores para su correcto uso y verificando en los aplicativos el cumplimiento de los requisitos exigidos.	Profesional Universitario	Registro de capacitación
Incumplimiento a los lineamientos dados por el SIGI	Realizando verificación periódica de los instrumentos del sistema de gestión de calidad	Secretario de Educación	Actas de comité primario
Pérdida de información	Realizando actividades tendientes a la que	Profesional	Actas de comité primario

	CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN	Código: CA-GE-01
		Versión: 10
		Fecha actualización: 08/03/2022

Qué se controla	Cómo se controla	Responsable	Registro/Información Documentada
	preservación de la información en los diferentes medios (digitalización, back up)	Universitario	
Incumplimiento en las etapas del proceso de matrícula	Realizando seguimiento a la resolución que establece las etapas del proceso	Subsecretario de Cobertura Educativa	Actas de comité primario
Cumplimiento de las directrices del direccionamiento estratégico para el desarrollo del proceso	Suministrando la información necesaria y suficiente al SIGI	Secretario de Educación	Actas de reuniones de mejoramiento continuo.

6. INDICADORES:

(Ver ficha técnica de indicadores del proceso)

7. GESTIÓN DEL RIESGO:

(Consultar Mapa de Riesgos del proceso)

8. DOCUMENTOS ASOCIADOS-INFORMACIÓN DOCUMENTADA:

Código	Nombre
PR-GED-01	Procedimiento para el Análisis y uso de los resultados de las evaluaciones de estudiantes
PR-GED-02	Procedimiento para el análisis y uso de resultados de las evaluaciones de docentes y directivos docentes
PR-GED-03	Procedimiento para el apoyo a la gestión del mejoramiento continuo de las instituciones educativas
PR-GED-04	Procedimiento para la Gestionar el plan de apoyo al mejoramiento – PAM
PR-GED-05	Procedimiento para apoyar la gestión del proyecto educativo institucional
PR-GED-06	Procedimiento para formular, ejecutar y hacer

Código	Nombre
PR-GEC-02	Procedimiento para determinar la capacidad institucional y la proyección de cupos.
PR-GEC-03	Procedimiento para el acompañamiento a las instituciones educativas en situaciones de convivencia escolar
PR-GEC-04	Procedimiento para la solicitud y asignación de cupos educativos.
PR-GEC-07	Procedimiento para la etapa de matrícula
PR-GEC-08	Procedimiento para Auditoría de matrícula
PR-GEC-09	Procedimiento para la atención a población



CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN

Código: CA-GE-01

Versión: 10

**Fecha actualización:
08/03/2022**

Código	Nombre
	seguimiento al plan territorial de formación docente
PR-GED-07	Procedimiento para la Orientación y la implementación de proyectos pedagógicos transversales
PR-GED-08	Procedimiento para el Fortalecimiento de experiencias significativas
PR-GES-01	Acceso y permanencia programa de becas
PR-GES-02	Orientación vocacional y profesional
PR-GEC-01	Procedimiento para la planeación de la matrícula

Código	Nombre
	con discapacidad o talentos excepcionales.
PR-GEI-01	Procedimiento para el análisis del estado de la educación inicial
PR-GEI-02	Procedimiento para la gestión de referentes técnicos
PR-GEI-03	Procedimiento para asignar cupos a niños procedentes de entidades de bienestar social o familiar y las transiciones exitosas
PR-GEI-04	Procedimiento para el acompañamiento técnico en educación inicial
PR-GEI-05	Procedimiento para el registro de prestadores de servicio

9. RECURSOS:

Tipo de Recurso	Descripción	Quien lo Suministra
Humanos	Secretario de Educación y Cultura, Subsecretarios, Líderes de Programa, Profesionales Universitarios, Técnicos y Auxiliares Administrativos de las áreas en las que se ejecuta el proceso, Docentes, Directivos Docentes y comunidad educativa en General.	Gestión del Talento Humano
Físicos	Instalaciones locativas adecuadas para la prestación de los servicios, Oficinas dotadas de equipos de cómputo, software, red interna, aplicaciones, Internet, sistemas de información y comunicación y Papelería en general, Aulas dotadas de Silletería adecuada para las actividades académicas, material didáctico y de apoyo y equipos necesarios para la prestación de los servicios asociados al proceso.	Proceso Gestión del Recurso Físico y Logístico Proceso Sistemas de Información e Infraestructura Tecnológica
Ambiente de Trabajo	Condiciones favorables y/o adecuadas en cuanto a temperatura, ambiente, ruido, iluminación ventilación, ergonomía, relaciones interpersonales, trabajo en equipo, no requiere condiciones ambientales especiales excepto las que se requieren en las salas de cómputo en cuanto a temperatura para la conservación de los Servidores.	Proceso Gestión del Recurso Físico y Logístico Gestión del Talento Humano



CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN

Código: CA-GE-01

Versión: 10

Fecha actualización:
08/03/2022

10. CONTROL DE CAMBIOS:

Versión	Fecha	Descripción del Cambio
01	30/07/2013	Creación del Documento.
02	15/12/2014	Se ingresa la Caracterización de los Subproceso de Gestión de la Calidad en el Servicio Educativo, Gestión de la Cobertura del Servicio Educativo y Gestión de la Educación Superior, Se modifica el Objetivo, se actualiza la descripción de las actividades, entradas y salidas, se actualizan los documentos asociados al proceso, se actualizan los requisitos del MECI, los indicadores y los riesgos.
03	30/09/2015	Se actualiza el numeral 3 Descripción de actividades, nombrando los proveedores por proceso, el numeral 8 Documentos Asociados en el cambio del nombre y unificación del PR-GEC-06 y el PR-GEC-04 y se incluye el procedimiento PR-DEA-01 Procedimiento para la elaboración del boletín estadístico del sector educativo.
04	04/02/2016	Se actualizan los Indicadores y los Riesgos.
05	06/10/2016	Se actualiza: Indicadores, Riesgos y requisitos de la Norma ISO 9001:2015
05	29/03/2017	Se incluyeron actividades nuevas y se actualizaron los proveedores y Cliente/partes interesadas, con base en la Identificación de necesidades y expectativas de las partes interesadas y el análisis del contexto Estratégico de la Entidad, Se actualiza el aporte estratégico del proceso de acuerdo al cambio en la política y en los objetivos de calidad, los indicadores y los riesgos y se actualizó la terminología acorde a la NTC ISO 9001:2015.
06	19/09/2017	<p>Se modifica: Las actividades razón de la inclusión de los procedimientos de Gestión de la Educación Inicial, se amplía la cobertura de algunas actividades de Transición a Educación inicial. Los Documentos Asociados-Información Documentada. El nombre de los procedimientos: PR-GED-02, PR-GED- 06, PR-GEC-01, PR-GEC-04. En los RECURSOS (Humanos) se cambia “Secretario de Educación” por Secretario de Educación y Cultura</p> <p>Se adiciona: PR-GEI-01 Procedimiento para el análisis del estado de la educación inicial PR-GEI-02 Procedimiento para la gestión de referentes técnicos PR-GEI-03 Procedimiento para las estrategias de ingreso y continuidad en la educación inicial PR-GEI-04 Procedimiento para el acompañamiento técnico en educación inicial PR-GEI-05 Procedimiento para el registro de prestadores de servicio Los cuales hacen parte de Gestión de la Educación inicial.</p> <p>Se Eliminan: Los Indicadores y los Riesgos de la caracterización referenciándose y remitiéndose a la Ficha de Indicadores del Proceso y al Mapa de riesgos. Acta 17 del 19/09/2017</p>



CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN

Código: CA-GE-01

Versión: 10

Fecha actualización:
08/03/2022

Versión	Fecha	Descripción del Cambio
07	12/02/2019	<p>Se modifica El numeral 8 Documentos asociados-información documentada, el cual tiene los siguientes cambios: Se elimina el procedimiento PR-GE-01 Procedimiento para la elaboración del boletín estadístico del sector educativo. Se elimina el PR-GEC-05 Procedimiento para asignar cupos a niños procedentes de entidades de bienestar social o familiar el cual se integra con el PR-GEI-03 Procedimiento para las estrategias de ingreso y continuidad en la educación inicial, el cual también se elimina y el la Descripción de actividades. Todo lo anterior según Acta 13 del 28/09/2018</p> <p>Actualización de los numerales (4, 4.1, 4.2, 6, 7, 7.5.1, 9, 10.1, 10.2, 10.2.1, 10.2.2 y 10.3)de la norma ISO 9001:2015.</p> <p>Se elimina: PR-GE-01 Procedimiento para la elaboración del boletín estadístico del sector educativo, el PR-GEC-05 Procedimiento para asignar cupos a niños procedentes de entidades de bienestar social o familiar y los requisitos del MECI 1000 y del SISTEDA.</p> <p>Se adiciona Articulación MIPG, PR-GEC-03 Procedimiento para la atención a situaciones de convivencia escolar.</p> <p>Numeral 1 Requisitos aplicables, a razón de actualización de los numerales de la norma ISO 9001:2015, se agregaron las especificaciones técnicas en las que están certificados cuatro procesos de la Secretaría de Educación y Cultura, se eliminan los requisitos de MECI y SISTEDA, se agregan los numerales aplicables de MIPG y se articula la Caracterización acorde a los requisitos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión incluyendo en los “Requisitos Aplicables” los numerales del MIPG aplicables al proceso,</p> <p>Se crea el PR-GEI-03 Procedimiento para asignar cupos a niños procedentes de entidades de bienestar social o familiar y las transiciones exitosas. Se crea el procedimiento PR-GEC-03 Procedimiento para la atención a situaciones de convivencia escolar.</p> <p>Acta #1 Comité Directivo MECI – CALIDAD del 12/02/2019</p>
08	13/03/2020	<p>Se elimina la referencia a la NTCGP 1000 debido a que esta norma fue derogada e integrada al MIPG y al vencimiento del Certificado de calidad otorgado para esta norma y se actualiza los “Responsables”, “proveedores” y “Clientes” acorde con los cambios de la Estructura Administrativa.</p> <p>Acta Coordinación de Calidad 13/03/2020</p>



CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN

Código: CA-GE-01

Versión: 10

Fecha actualización:
08/03/2022

Versión	Fecha	Descripción del Cambio
09	12/03/2021	<p>Se actualiza la referencia a las Unidades Administrativas, tanto en responsables como en proveedores, usuarios y partes interesadas, de acuerdo a las modificaciones realizadas en el último año a la estructura administrativa y al “Aporte Estratégico del Proceso” de acuerdo a los cambios realizados en los Objetivos institucionales y de Calidad.</p> <p>Acta N° 2 del 12 de Marzo de 2021, formalizada en Comité Técnico del D.A.P.</p>
10	08/03/2022	<p>Se modificó:</p> <p>El Numeral 4 “Aporte estratégico del proceso”, de acuerdo a la actualización del contexto estratégico. Se adicionan los aportes a los objetivos 1, 4, 5 y 6, se cambia la palabra “funcionarios” por “servidores” y el Numeral 5 “Puntos Críticos de Control” acorde al análisis del Contexto Estratégico y la identificación de los Riesgos, se incluye el Texto “Generadores de Riesgo” y el control a la asignación de cupos; se completa el qué se controla y el cómo se controla de los sistemas de información</p> <p>Cambios aprobados en Acta N° 4 del 28 de febrero del 2022. Comité Primario. Secretaría de Educación, revisados y validados en Acta de Comité Primario N° 3 del 8 de marzo de 2022 del Departamento Administrativo de Planeación, trabajados y socializados previamente por la Coordinación de Calidad con el Líder del Proceso y Líder SIGI de la Secretaría de Educación.</p>